

# Nutzungsordnung für IServ Schulserver am Gymnasium Allermöhe

## Präambel

Die Schule stellt ihren Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer\_in) als Kommunikations- und Austauschplattform auf freiwilliger Basis IServ Schulserver zur Verfügung. IServ Schulserver dient **ausschließlich** der **inerschulischen** Kommunikation und ermöglicht allen Nutzer\_innen, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer\_innen verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

## Nutzungsmöglichkeiten

Die Lehrerkonferenz entscheidet darüber, welche Module von IServ Schulserver für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden. Welche Module freigeschaltet sind, teilen die Klassenlehrer den Schülern und Eltern in allgemeiner Form mit.

## Verhaltensregeln

Jede\_r Nutzer\_in erhält ein Nutzer\_innenkonto. Das Nutzer\_innenkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzern mitzuteilen.

Die im **gemeinsamen** Adressbuch eingegebenen Daten sind für **alle** Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.

Alle Nutzer\_innen sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

Die Nutzer\_innen verpflichten sich, die gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzgesetzes sowie das Urhebergesetz zu beachten. Wer Dateien auf IServ Schulserver hochlädt, über IServ Schulserver versendet oder nutzt, tut dies in eigener Verantwortung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten.

Die Sicherung in IServ Schulserver gespeicherter Daten gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer\_innen.

Das Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte auf dem Schulserver ist ebenso verboten wie die Speicherung von URLs oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten.

Weil umfangreiche Up- und Downloads (mehr als 20 MB) die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

Die Installation oder Nutzung fremder Software durch die Nutzer ist nicht zulässig, sie darf nur von den Administratoren durchgeführt werden.

Das IServ Schulserver-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in begründeten Fällen (Rechtsverstöße) von den Administratoren zusammen mit den betroffenen Nutzer\_innen und wenn gewünscht unter Hinzuziehung von Mitgliedern des schulischen Personalrats bzw. den Erziehungsberechtigten ausgewertet werden können.

Bei der Auswertung von Log-Dateien gilt das Vieraugenprinzip.

## E-Mail

Soweit die Schule den Nutzern einen persönlichen E-Mail-Account zur Verfügung stellt, darf dieser nur für die innerschulische Kommunikation verwendet werden, eine private Nutzung ist untersagt. Schüler dürfen die E-Mail-Adresse nur innerhalb des pädagogischen Netzes der Schule nutzen, nicht für eine Kommunikation über das Internet.

Die Schule ist damit **kein** Anbieter von Telekommunikation im Sinne von §3 Nr.6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer\_innen auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer\_innen werden hierüber unverzüglich informiert. Auch hier gilt das Vieraugenprinzip.

## **Administratoren**

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.

Sollte ein\_e Nutzer\_in das eigene Passwort vergessen haben, ist sie\_er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern.

Nur die\_der Nutzer\_in selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.

Die Administratoren informieren die Schulleitung umgehend, wenn der Verdacht für einen Verstoß besteht. Eine Einsichtnahme erfolgt erst, wenn die Schulleitung dem zustimmt und das Vieraugenprinzip angewendet werden kann (siehe Verhaltensregeln Abs. 9).

## **Verstöße**

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ Schulserver auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

## **Art der gespeicherten Daten**

ISERV SCHULSERVER speichert verschiedene Daten.

Es gibt Daten,

1. die zur Nutzung von IServ Schulserver notwendig sind.
2. die das System IServ Schulserver automatisch erstellt, z.B. zur Dokumentation der Nutzung.
3. die zur Schulorganisation sinnvoll und notwendig sind, z.B. Klasse oder Kurs
4. die in unterrichtlichem Zusammenhang sinnvoll und notwendig sind, z.B. erstellte Dokumente oder Fotos
5. die die\_der Nutzerin freiwillig angeben kann. Diese Daten haben keine weitere Funktion.

Zu 1. Notwendige Daten zur Nutzung von IServ Schulserver:

- Vorname (Pflicht)
- Nachname (Pflicht)
- Passwort (Pflicht, wird nur als Prüfsumme gespeichert)

Daraus werden automatisch vom System generiert:

- Account (automatisches Format: vorname.nachname)
- Interne E-Mail-Adresse (automatisches Format: vorname.name@gymall.de )

#### Zu 2. automatisch erstellte Daten zur Dokumentation

Alle Anmeldeversuche am IServ Schulserver werden mit IP-Adresse und Zeitstempel protokolliert.

- Homeverzeichnis (automatisch erstellt)
- Erstellungsdatum (automatisch)
- Zeitstempel (automatisch)
- Name des Erstellers (automatisch)
- Letzter Login (automatisch)
- IP-Adresse (automatisch)
- Information zu http- und smpt-Anfragen (automatisch)

#### Zu 3. Notwendige Daten für die Schulorganisation

- Gruppenmitgliedschaft (z.B. Klassen oder Kurse sind für Schulorganisation notwendig)

#### Zu 4. Notwendige Daten für den Unterricht

- Inhalte der Kommunikation in z.B. E-Mail, (automatisch)
- Beliebige Dateien, z.B. Dokumente, Bilder, Videos (automatisch)

#### Zu 5. Freiwillige Daten ohne weitere Funktion

- Spitzname (freiwillig - selbst gewählt)
- Farbliche Darstellung / Markierung (freiwillig - selbst gewählt)
- Persönliche Einstellungen (freiwillig - selbst gewählt)

Allermöhe im März 2020

## Einverständniserklärung zur Nutzung von IServ am Gymnasium Allermöhe

Die **Nutzungsordnung der Computereinrichtungen** am Gymnasium Allermöhe habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne diese an.

Name des Schülers in Druckbuchstaben: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

---

Unterschrift Schüler(in)

---

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)